

муниципальное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад № 221 Красноармейского района Волгограда»  
(МОУ Детский сад № 221)  
400022, г. Волгоград, ул. Водников – 8, dou221@volgadmin.ru  
Тел./факс: 8(8442)61-99-63, E-mail:  
ИНН/КПП 3448027709/344801001 ОГРН 1033401198710, ОКПО 53576837



Утверждаю:  
Заведующий МОУ Детский сад №221  
Л.Н.Гончарова

Приказ № 138-ОД от 17.12.2021г.

**ПЛАН**  
**мероприятий по профилактике и противодействию коррупции**  
**в муниципальном дошкольном образовательном учреждении**  
**«Детский сад №221 Красноармейского района Волгограда»**  
**на 2021-2024 гг.**

Цель: создание нравственно – психологической атмосферы и внедрение организационно-правовых механизмов, направленных на эффективную профилактику коррупции в ДОУ.

Задачи:

- систематизация условий, способствующих противодействию коррупции в ДОУ;
- разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных и должностных лиц;
- совершенствование методов по нравственно-правовому воспитанию;
- содействие реализации прав участников образовательного процесса на доступ к информации о фактах коррупции, а также на их сводное освещение в средствах массовой информации.

Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
<b>1. Меры по развитию правовой основы в области противодействия коррупции, совершенствование кадровой работы по профилактике коррупционных правонарушений</b>		
1.1. Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции.	2021-2024годы	заведующий
1.2. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на Общих собраниях трудового коллектива.	2021-2024г.	заведующий
1.3. Издание приказа об ответственном за профилактику коррупционных правонарушений в Детском саду, разработка плана мероприятий по профилактике коррупции на 2021-2023 годы.	2021-2024г.	заведующий
1.4. Ознакомление работников Детского сада с нормативными документами по	2021-2024г.	заведующий

антикоррупционной деятельности.		
1.5 Обеспечение системы прозрачности при принятии решений по кадровым вопросам.	2021-2024г.	заведующий

<b>2. Меры по совершенствованию функционирования Детского сада в целях предупреждения коррупции</b>		
2.1.Заседания рабочей группы по противодействию коррупции	2021-2024г. ежеквартально	председатель рабочей группы
2.2.Организация проверки достоверности представляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в ДОУ	2021-2024гг.	заведующий
2.3.Организация и проведение инвентаризации имущества по анализу эффективности использования.	2021-2024г.	комиссия по инвентаризации
2.4.Организация контроля за соблюдением работниками Детского сада № 221 Кодекса профессиональной этики педагога.	2021-2024г.	заведующий
2.5.Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) в ДОУ	2021-2024г.	заведующий
2.6.Размещение информации по антикоррупционной тематике на стенде в стенах Детского сада и на сайте ДОУ	2021-2024г.	заведующий, ответственный за ведение сайта
2.7.Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, книгу жалоб и предложений, телефон) на действия (бездействия) заведующего и сотрудников детского сада с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки	2021-2024г по мере поступления	заведующий
2.8.Проведение групповых и общих родительских собраний с включением следующих вопросов:  Основные конституционные права и обязанности граждан; Защита прав ребёнка; Антикоррупционное мировоззрение в современном обществе.	2021-2024г (1 раз в год)	заведующий, воспитатели
2.9.Проведение отчётов заведующего перед родителями воспитанников (родительский комитет).	2021-2024г (1 раз в год)	заведующий

2.10.Инструктивные совещания работников ДОУ «Коррупция и ответственность за коррупционные деяния»	2021-2024г (в течение года)	заведующий
2.11.Обеспечение контроля за применением предусмотренных действующим законодательством РФ юридической ответственности в каждом случае несоблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов.	2021-2024г (в течение года)	заведующий
<b>3.Совершенствование условий, процедур и механизмов муниципальных закупок и системы учета муниципального имущества</b>		
3.1.Контроль за использованием муниципального имущества, земельных участков, за порядком передачи прав на использование муниципального имущества и его отчуждения, использование средств бюджета Волгограда в пределах полномочий	2021-2024г	рабочая группа
<b>4. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников ДОУ и их родителей</b>		
4.1. Организация и проведение в Международный день борьбы с коррупцией мероприятий, направленных на формирование нетерпимости в обществе к коррупционному поведению.(9 декабря).	2021-2024г.	ответственный за профилактику
4.2. Изготовление памяток для родителей: « Как противодействовать коррупции».	2021-2024г.	ответственный за профилактику
4.3. Организация участия всех работников Детского сада в работе по вопросам формирования антикоррупционного поведения.	2021-2024г.	заведующий
4.4.Проведение НОД с воспитанниками с целью ознакомления их с личными правами и обязанностями.	2021-2024г.	воспитатели
<b>5. Обеспечение доступа родителям (законным представителям) к информации о деятельности ДОУ, установление обратной связи</b>		
5.1. Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в Детский сад №221	2021-2024г.	заведующий
5.2. Проведение ежегодного опроса родителей (анкетирование)воспитанников ДОУ с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОУ, качеством предоставляемых образовательных услуг.	2021-2024г.	воспитатели
5.3. Размещение на сайте ДОУ информации о деятельности ДОУ	2021-2024г.	заведующий, ответственный за ведение сайта

5.4 Осуществление личного приёма граждан администрацией учреждения	2021-2024г (среда)	заведующий
--	-----------------------	------------

<b>6. Взаимодействие с правоохранительными органами</b>		
6.1 Принятие мер по устранению нарушений антикоррупционного законодательства РФ, причин и условий проявления коррупции в образовательной системе, указанных в судебных актах, актах органов прокуратуры, представлениях правоохранительных органов	2021-2024г. (по мере поступления)	заведующий
6.2 Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности ДОУ	2021-2024г (при выявлении фактов)	заведующий
6.3 Оказание содействия правоохранительным органам в проведении проверок информации по коррупционным правонарушениям в образовательной системе.	2021-2024г. при выявлении фактов	заведующий